



Edital Nº 018/2021

## COORDENADORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS/SETI/UGF

### ABERTURA DE INSCRIÇÕES PARA CONCESSÃO DE BOLSA-TÉCNICO DO PROJETO LABORATÓRIO DE INTERNACIONALIZAÇÃO DA UEM: SISTEMATIZAÇÃO DE DADOS E COMPARTILHAMENTO DE EXPERIÊNCIA

A Universidade Estadual de Maringá – UEM por intermédio do Escritório de Cooperação Internacional (ECI), torna público o presente Edital de seleção de bolsista agente-técnico para atuar no Escritório de Cooperação Internacional da UEM, financiado pela Unidade Gestora do Fundo Paraná, da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior do Paraná, segundo que os termos aqui estabelecidos.

#### 1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

O projeto “Laboratório de Internacionalização da UEM: sistematização de dados e compartilhamento de experiência” visa ao apoio e fortalecimento das ações de internacionalização por meio da seleção de um bolsista para atuar como agente-técnico durante um período de vinte e quatro (24) meses.

#### 2. DO OBJETIVO

Expandir e fortalecer o processo de internacionalização da Universidade Estadual de Maringá – UEM, por meio da contratação de um agente-técnico, na categoria profissional graduado, no Escritório de Cooperação Internacional – ECI, favorecendo as condições mínimas para o desenvolvimento das atividades.

#### 3. DO NÚMERO DE BOLSAS E BENEFÍCIOS

Será concedida uma (01) bolsa de nível superior para profissional graduado, por um período de vinte e quatro (24) meses, no valor de dois mil reais (R\$2.000,00) mensais com previsão de início em outubro/2021.

#### 4. DO PERFIL DO CANDIDATO

Profissional graduado, em qualquer área do conhecimento, com domínio de línguas estrangeiras, preferencialmente inglês e espanhol, para expressão escrita e oral, domínio de ferramentas de mídia digital e de redes sociais, ferramentas de gestão como *Excel*, *Word*, navegadores e *internet*, além de ter experiência de planejamento e execução de projetos, principalmente internacionais. Não acumular bolsas de qualquer modalidade e não possuir vínculo empregatício.

#### 5. DA CARGA HORÁRIA E ATRIBUIÇÕES

- 5.1. Ter disponibilidade para 40 horas semanais, durante vinte e quatro meses ininterruptos;
- 5.2. Organizar comunicação oficial do ECI (Escritório de Cooperação Internacional, em português e língua estrangeira (sobretudo o inglês e o espanhol));
- 5.3. Prestar atendimento a interessados em cooperação internacional;

- 5.4. Sistematizar dos dados do IntLab;
- 5.5. Analisar dados sistematizados;
- 5.6. Desenvolver campanha voltada à Internacionalização em Casa (IeC) e à mudança cultural no que tange a internacionalização;
- 5.7. Auxiliar na criação do plano de ação para a internacionalização do ensino superior;
- 5.8. Produzir de relatórios das atividades do ECI/IntLab;
- 5.9. Produzir de material para disseminação da metodologia e do conhecimento desenvolvidos no projeto piloto da UEM;
- 5.10. Auxiliar na organização e realização de workshops;
- 5.11. Auxiliar na prestação de contas do projeto ao qual se vincula esta contratação;
- 5.12. Auxiliar em outras atividades inerentes ao Escritório de Cooperação Internacional.

## 6. DA INSCRIÇÃO

A inscrição deverá ser realizada exclusivamente por correio eletrônico, no endereço [sec-eci@uem.br](mailto:sec-eci@uem.br), até às 18h00min do dia 24 de setembro de 2021, por meio do envio dos documentos listados no item 8.

## 7. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

- 7.1. O processo de seleção será realizado pelo Escritório de Cooperação Internacional e compreende a homologação da inscrição (obrigatório), análise documental (obrigatório) e entrevista (classificatório);
- 7.2. As entrevistas serão realizadas virtualmente com todos os candidatos com inscrições homologadas, conforme data e horário estabelecidos em Edital específico para esse fim, a ser publicado em [www.eci.uem.br](http://www.eci.uem.br);
- 7.3. Os nomes dos candidatos aprovados serão divulgados por ordem de classificação, no endereço <http://www.eci.uem.br/>, conforme o disposto no item 9.

## 8. DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

A documentação deverá ser anexada no momento do envio da inscrição ao endereço [sec-eci@uem.br](mailto:sec-eci@uem.br), em formato PDF, com tamanho inferior a 5Mb cada um.

- 8.1. Formulário de inscrição (Anexo I) preenchido e assinado;
- 8.2. Cópia do RG e CPF;
- 8.3. Cópia do diploma de graduação e pós-graduação, quando o caso;
- 8.4. Documento comprobatório de experiência profissional em projetos internacionais;
- 8.5. Documento comprobatório de conhecimento em língua estrangeiras.

## 9. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO E CONVOCAÇÃO DO CANDIDATO

O resultado final da seleção pela UEM e a convocação do primeiro candidato classificado à vaga serão publicados no site <http://www.eci.uem.br/> até o dia 06 de outubro de 2021;

- 9.1. A convocação do candidato, por ordem de classificação, para apresentação dos documentos originais e assinatura do termo de contrato será no dia 07 de outubro de 2021, às 14 horas, no Escritório de Cooperação Internacional, situada no Bloco 123 da UEM, ao lado da Reitoria, em Maringá, Paraná.

## 10. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO DE ANÁLISE E SELEÇÃO

Período	Etapa
14/09/21	Publicação do Edital Público de Seleção
De 14/09/21 até 24/09/21	Prazo para submissão da candidatura
27/09/21	Publicação do Edital com as candidaturas homologadas e convocação para entrevistas
28 e 29/09/21	Prazo para apresentação de recursos - candidaturas homologadas.
30/09/21	Publicação de Edital – em caso de recursos
01/10/21	Entrevistas
04/10/21	Publicação do resultado final e convocação para contratação do bolsista selecionado
05/10/21	Prazo para apresentação de recursos - resultado final
06/10/21	Publicação do resultado final – em caso de recursos
07/10/21	Entrega dos documentos originais na ECI para assinatura do contrato
11/10/21	Início das atividades no ECI

## 11. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 11.1. A bolsa concedida não implica em vínculo empregatício com quaisquer dos órgãos financiadores;
- 11.2. A divulgação do resultado final do processo de seleção será realizada por meio de Edital, disponível em <http://www.eci.uem.br/>;
- 11.3 Os casos omissos serão analisados e julgados pelo Escritório de Cooperação Internacional da UEM – ECI.
- 11.4 Informações adicionais poderão ser solicitadas ao endereço [sec-eci@uem.br](mailto:sec-eci@uem.br).

Maringá, 14 de setembro de 2021.



Prof. Dr. Marcio Pascoal Cassandre  
Coordenador do Escritório de Cooperação Internacional



**Edital Nº 18/2021**

**ESCRITÓRIO DE COOPERAÇÃO INTERNACIONAL (ECI-UEM)**  
PROJETO LABORATÓRIO DE INTERNACIONALIZAÇÃO DA UEM:  
SISTEMATIZAÇÃO DE DADOS E COMPARTILHAMENTO DE EXPERIÊNCIA

**ANEXO I – FORMULÁRIO DE CANDIDATURA**

Nome completo:

RG:

CPF:

Link para o *Lattes*:

Telefones para contato (celular e fixo):

*E-mail*:

Curso de graduação:

Curso de pós-graduação (caso possua):

Síntese sobre experiência profissional na área da vaga e motivação à vaga (máximo de 300 palavras).

Data:

Assinatura: